

Số: 762 /ĐHFPT
V/v: Kế hoạch cải tiến sau kiểm định

Hà Nội, ngày 31 tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH

Cải tiến chất lượng sau quá trình kiểm định cơ sở giáo dục Trường Đại học FPT

Thực hiện kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục, duy trì và phát triển các điều kiện đảm bảo chất lượng đào tạo; thực hiện các khuyến nghị của Hội đồng kiểm định chất lượng giáo dục về khắc phục những tồn tại và tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục; căn cứ Báo cáo đánh giá ngoài cơ sở giáo dục Trường đại học FPT cả Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục – Trường Đại học Vinh, Trường đại học FPT xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng sau quá trình kiểm định như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Không ngừng nâng cao chất lượng các lĩnh vực hoạt động của nhà trường, đáp ứng yêu cầu của người học và các bên liên quan.
- Xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong Nhà trường, đáp ứng yêu cầu công tác Kiểm định chất lượng trường đại học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Triển khai, thực hiện các khuyến nghị của Đoàn đánh giá ngoài và Hội đồng kiểm định chất lượng theo tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

II. CÁC NỘI DUNG CẢI TIẾN

Nội dung cải tiến cụ thể theo phụ lục kèm theo

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các bộ phận chức năng được phân công lên kế hoạch và thực hiện cải tiến theo nhiệm vụ được phân công; đôn đốc, chỉ đạo, triển khai thực hiện các hoạt động cải tiến hoàn thành đúng tiến độ và có chất lượng; lưu trữ minh chứng triển khai các hoạt động cải tiến chất lượng sau khi hoàn thành, báo cáo kết quả thực hiện lên Ban Giám hiệu.
- Ban Đảm bảo chất lượng là đầu mối theo dõi và giám sát việc triển khai các hoạt động cải tiến chất lượng của Trường; tư vấn khi các đơn vị yêu cầu; tổng hợp minh chứng, tài liệu về hoạt động cải tiến chất lượng của các đơn vị và báo cáo Ban giám hiệu.

Nơi nhận:

- Lưu: VT, QA.



Nguyễn Khắc Thành

KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG SAU QUÁ TRÌNH KIỂM ĐỊNH CƠ SỞ GIÁO DỤC TRƯỜNG ĐẠI HỌC FPT

TT	Hành động cải tiến	Thời gian	Trách nhiệm chính	Minh chứng cần có
1	Rà soát các mục tiêu chiến lược của trường	Hàng năm và theo từng giai đoạn	Hội đồng Trường, BGH	Quyết định ban hành chiến lược giai đoạn ... Quyết định điều chỉnh chiến lược giai đoạn
2	Hoàn thiện giấy phép tại các phân hiệu, hoàn thiện tổ chức tại các phân hiệu		Văn phòng	Giấy phép hoạt động cho các phân hiệu của trường tại HCM, Đà Nẵng, Cần Thơ
3	Cải tiến phương pháp luận xây dựng và triển khai chiến lược, tiếp tục triển khai áp dụng công cụ OKR (Mục tiêu-Kết quả then chốt) đã được đưa vào triển khai đến từng đơn vị, bộ phận và CBGV	Bắt đầu từ năm 2019 trở đi	Ban Kế hoạch tài chính	Hệ thống OKR online
4	Áp dụng tiêu chuẩn ISO cho giáo dục (ISO 21001) nhằm chuẩn hóa các hoạt động và quy định hồ sơ đầy đủ theo tiêu chuẩn ISO 21001 và các tiêu chuẩn kiểm định khác Xây dựng hệ thống Quy trình chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 21001, định hướng tập trung vào chất lượng cho các hoạt động trong toàn trường.	Bắt đầu từ năm 2019 trở đi	Toàn trường	Quyết định ban hành Bộ quy trình chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 21001
5	Cải tiến quy hoạch, phát triển nguồn nhân lực: quy định các khóa học nâng cao năng lực cho từng loại CBGV, Chú trọng nâng cao năng lực quản trị cho cán bộ và đổi mới phương pháp đào tạo cho giảng viên	Từ năm 2020	Ban Nhân sự	Danh sách các khóa học nâng cao năng lực cho CBGV Danh sách CBGV tham gia học tập Hồ sơ các khóa học nâng cao năng lực cho CBGV
6	Rà soát, bổ sung MTCV cho các vị trí trong trường. Xây dựng lộ trình học tập và thăng tiến cho các nhóm vị trí.		Ban Nhân sự	Quyết định ban hành các bản mô tả công việc cho từng vị trí công việc Quyết định ban hành lộ trình học tập và thăng tiến cho từng vị trí công việc
7	Thực hiện đánh giá chương trình (ACBSP)	Tháng 8/2019	Khoa Quản trị kinh doanh	Giấy chứng nhận đạt kiểm định chương trình theo tiêu chuẩn ACBSP
8	Nghiên cứu các bộ tiêu chuẩn kiểm định chương trình đào tạo để triển khai áp dụng	Bắt đầu từ năm 2019 trở đi	Ban Đảm bảo chất lượng	Hồ sơ nghiên cứu các tiêu chuẩn kiểm định, Bản so sánh, đối chiếu các tiêu chuẩn kiểm định

9	Tập trung và tăng cường nguồn lực để triển khai các hoạt động ĐBCL. Tái cơ cấu hệ thống ĐBCL theo hướng tập trung, chuyên trách. Bổ sung 02 nhân sự có chứng chỉ/thẻ kiểm định viên	Bắt đầu từ năm 2019 trở đi	Ban Đảm bảo chất lượng	Quyết định thành lập Ban Đảm bảo chất lượng cùng các phòng liên quan Quyết định điều chuyển các cán bộ Đảm bảo chất lượng về Ban ĐBCL Hồ sơ tuyển dụng các cán bộ có thẻ KĐV và chứng chỉ tham gia khóa KĐV
10	các hoạt động đảm bảo chất lượng và lan tỏa văn hóa chất lượng, phối hợp hoạt động ĐBCL trong toàn hệ thống	Bắt đầu từ năm 2019 trở đi	Ban Đảm bảo chất lượng	Hồ sơ tổ chức Hội nghị chất lượng
11	Tăng cường kết nối với các tổ chức, diễn đàn, hiệp hội đảm bảo chất lượng nhằm học hỏi và chia sẻ về hoạt động đảm bảo chất lượng	Bắt đầu từ năm 2019 trở đi	Ban Đảm bảo chất lượng	Hồ sơ tham dự các Hội nghị, Hội thảo, các diễn đàn về hoạt động ĐBCL Hồ sơ trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về công tác ĐBCL
12	Thực hiện rà soát các CTĐT đại học theo hướng chuyển đổi số, và hội nhập quốc tế	Năm 2020	Phòng Phát triển chương trình	soát Biên bản rà soát các CTĐT
13	Tăng cường đầu tư cho hoạt động NCKH: tăng kinh phí, rà soát bổ sung quy trình, quy chế về hoạt động NCKH trong cán bộ giảng viên và sinh viên	Bắt đầu từ năm 2019 trở đi	Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế	Quyết định ban hành quy chế thưởng công trình NCKH Quyết định ban hành Quy trình, quy chế về hoạt động NCKH Các Quyết định thưởng công trình NCKH cho CBGV và sinh viên
14	Thống nhất và phát huy năng lực HTQT của trường: Hợp lực ngành dọc HTQT trong toàn trường, Tiến hành rà soát, đồng bộ toàn bộ dữ liệu đối tác quốc tế của trường	Bắt đầu từ năm 2019 trở đi		Quyết định thành lập Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế Hồ sơ rà soát dữ liệu hợp tác quốc tế với các đối tác
15	Xây dựng mạng lưới cựu người học	Năm 2020	Bộ phận Công tác sinh viên	Hồ sơ, hình ảnh về hoạt động cựu người học trong nước và nước ngoài
16	Tăng cường các hoạt động hỗ trợ, hướng dẫn người học	Liên tục	Ban Đào tạo, Phòng Công tác sinh viên	hướng dẫn về học tập, hướng dẫn về các hoạt động hành chính, pháp lý, hỗ trợ về tâm lý...
17	Triển khai các hoạt động phục vụ cộng đồng thông qua hình thức khuyến học tại địa phương trường có cơ sở và các hoạt động có phạm vi toàn quốc	Từ năm 2020	Bộ phận được phân công	Hồ sơ, hình ảnh, dự trù kinh phí tổ chức các hoạt động phục vụ cộng đồng
18	Tiếp tục công khai các thông tin công khai lên trang web của trường	Hàng năm	Văn phòng	Đường link công khai các thông tin

19	Tiếp tục thực hiện lấy ý kiến sinh viên về tổng thể hoạt động của trường	Hàng năm	Ban Đảm bảo chất lượng	Kế hoạch triển khai Phiếu lấy ý kiến Kết quả khảo sát Báo cáo khảo sát Hồ sơ thực hiện hành động cải tiến sau khảo sát (nếu có)
20	Tiếp tục lấy ý kiến cựu sinh viên về việc làm, chương trình đào tạo của trường	Hàng năm	Phòng Công tác sinh viên	Kế hoạch triển khai Phiếu lấy ý kiến Kết quả khảo sát Báo cáo khảo sát Hồ sơ thực hiện hành động cải tiến sau khảo sát (nếu có)
21	Khảo sát các bên liên quan về Tầm nhìn, Sứ mạng, Văn hóa, Chính sách, Giá trị cốt lõi của nhà trường	3 năm/lần hoặc sau mỗi lần sửa đổi các nội dung	Bộ phận được phân công	Kế hoạch triển khai Phiếu lấy ý kiến Kết quả khảo sát Báo cáo khảo sát Hồ sơ thực hiện hành động cải tiến sau khảo sát (nếu có)
22	Khảo sát độ hài lòng về các hoạt động cộng đồng của Trường	Theo từng hoạt động	Các bộ phận được phân công	Kế hoạch triển khai Phiếu lấy ý kiến Kết quả khảo sát Báo cáo khảo sát Hồ sơ thực hiện hành động cải tiến sau khảo sát (nếu có)
23	Tiếp tục lấy ý kiến CBGV về các hoạt động nghiên cứu khoa học	Hàng năm	Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế	Kế hoạch triển khai Phiếu lấy ý kiến Kết quả khảo sát Báo cáo khảo sát Hồ sơ thực hiện hành động cải tiến sau khảo sát (nếu có)
24	Tiếp tục lấy ý kiến nhà tuyển dụng về sinh viên tốt nghiệp và chương trình đào tạo của trường	Hàng năm	Phòng Công tác sinh viên	Kế hoạch triển khai Phiếu lấy ý kiến Kết quả khảo sát Báo cáo khảo sát Hồ sơ thực hiện hành động cải tiến sau khảo sát (nếu có)

25	Tiếp tục lấy ý kiến giảng viên về chương trình đào tạo	Hàng năm	Phòng Phát triển chương trình	Kế hoạch triển khai Phiếu lấy ý kiến Kết quả khảo sát Báo cáo khảo sát Hồ sơ thực hiện hành động cải tiến sau khảo sát (nếu có)
26	Tiếp tục lấy ý kiến CBNV về các hoạt động đảm bảo của nhà trường (NS, HC, KT, ĐBCL, IT, Thư viện)	Hàng năm	Ban Đảm bảo chất lượng	Kế hoạch triển khai Phiếu lấy ý kiến Kết quả khảo sát Báo cáo khảo sát Hồ sơ thực hiện hành động cải tiến sau khảo sát (nếu có)
27	Tiếp tục lấy ý kiến sinh viên về giảng viên theo môn học (GPA)	Hàng năm	Phòng Tổ chức và Quản lý đào tạo	Kế hoạch triển khai Phiếu lấy ý kiến Kết quả khảo sát Báo cáo khảo sát Hồ sơ thực hiện hành động cải tiến sau khảo sát (nếu có)
28	Xây dựng bộ chỉ tiêu chất lượng cho các hoạt động nhằm định hướng và đảm bảo chất lượng các hoạt động trong toàn trường	dự án xây dựng tài liệu quy trình theo ISO 21001	Ban Đảm bảo chất lượng	Quyết định ban hành bộ quy trình chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 21001, kèm theo các chỉ tiêu theo từng quy trình



Nguyễn Khắc Thành

